ПРИНЯТО: на заседании УТВЕРЖДЕНО: Заведующий педагогического совета МБДОУ «Детский сад №25» МБДОУ «Детский сад № 25»

Протокол № 1 от 30.08.2023 Приказ № 123 от 30.08.2023

**Годовой план**

**на 2023– 2024 учебный год**

**Муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад № 25»**

г. Дзержинск

Нижегородской области

2023 год

***Анализ выполнения задач годового плана***

Планируя работу на 2023–2024 учебный год, коллектив проанализировал задачи 2022-2023 уч.года, первой из которой являлась «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранения их здоровья»

* образовательная деятельность в различных видах детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательной, исследовательской, музыкально-художественной, чтения);
* Образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
* Самостоятельной деятельности детей;
* Взаимодействия с семьями дошкольников.

В ходе решения этой задачи была проведена следующая работа:

Проведена консультация:

* Организованные формы работы по физическому развитию
* Тематический контроль: «Состояние деятельности ДОУ по физическому воспитанию и образованию дошкольников».
* Выставка игр и занимательного материала.
* Педагогический совет «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранения их здоровья»

В результате проведенной работы были выявлены проблемы:

* во взаимодействии с родителями этот вопрос раскрыт недостаточно;
* не прослеживается система по использованию в свободной деятельности детьми знаний полученных в образовательной деятельности;
* необходимо повышение мастерства и квалификации педагогов через самообразование, консультации, открытые просмотры и т.д.;

Следующей задачей, стоящей перед коллективом стала «Звуковая культура речи детей дошкольного возраста в условиях современного ДОУ»

В ходе решения этой задачи была проведена следующая работа

* открытые просмотры образовательной деятельности во всех возрастных группах
* консультация «Классификация игр по методике Н.А. Коротковой»
* тематический контроль «Организация речевой деятельности дошкольников в ДОУ»

В ходе тематического контроля были даны рекомендации

1. Регулярно планировать и проводить работу в режимные моменты в группах по речевой деятельности.

2. Проводить деятельность по ЗК речи в системе.

3. Привлекать родителей к мероприятиям групп.

4. Приобретение необходимой методической литературы;

5. Педагогический совет «Звуковая культура речи детей дошкольного возраста в условиях современного ДОУ»

***Анализ работы по взаимодействию с семьей***

В прошедшем учебном году ДОУ активно взаимодействовала с семьями воспитанников. Подходы к взаимодействию с семьей: сотрудничество, доверительность, открытость взаимодействия, учет особенностей семей.

**Характеристика состава родителей.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **год** | **Количество семей** | | | **Образование** | | | **Участие родителей в жизни д/с** | |
| Полные | Неполные | Многодетные | Высшее | Среднее специальное | Сред-нее | Активное | Пассивное |
| 2021-2022 | 70 | 17 | 8 | 90 | 48 | 19 | 78% | 22% |
| 2022-2023 | 83 | 17 | 9 | 81 | 52 | 16 | 81% | 19% |

Растет количество родителей со средним профессиональным образованием. Количество неполных семей осталось на том же уровне. Таким образом, социальный портрет семей воспитанников позволяет сделать вывод о том, что контингент родителей разнообразен. Поэтому необходимы и разнообразные формы работы с семьей в соответствии с требованиями ФГОС ДО, что и нашло отражение в основных направлениях взаимодействия с родителями воспитанников в прошлом году:

Основные направления взаимодействия ДОУ с родителями воспитанников в 2023– 2024 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Основные направления работы** | **Формы работы с семьей** | **Характер контактов** |
| 1. | Изучение семей воспитанников | * беседы; * анкетирование; * составление социального портрета семьи; | Постоянно  Эпизодично  Ежегодно |
| 2. | Повышение педагогической культуры родителей | - индивидуальные, групповые консультации;   * родительские собрания; * работа с неблагополучными семьями; * использование рекомендаций в родительских уголках. | Постоянно  2раза в год  Постоянно  Ежемесячно |
| 3. | Создание условий для совместной деятельности всех участников образовательного процесса в процессе реализации ФГОС | * общие и групповые родительские собрания; * совместные досуги, праздники, концерты; * организация совместных выставок, конкурсов; * совместная работа с родителями по оптимизации условий для образовательной работы с детьми; * дни открытых дверей. | По плану  Постоянно  Постоянно  Постоянно  1 раз в квартал |
| 4. | Участие родителей в управлении ДОУ | * участие родителей в работе Педагогического совета; * в работе Совета родителей; | Постоянно  Постоянно |

Таким образом, результатом взаимодействия является обретение родителями позиции полноправного участника образовательного процесса, доверительные и уважительные отношения педагогов и родителей, активное содействие родителей по всем вопросам образовательной деятельности ДОУ, что и соответствует требованиям ФГОС ДО.

**Задачи ДОУ на 2023-2024 учебный год и основные направления их реализации**

1. «Формирование звуковой аналитико-синтетической активности детей дошкольного возраста как предпосылки обучения грамоте»

2. «Повышение качества педагогической работы по физическому развитию через актуальные формы организации (туризм)»

***Годовой план воспитательно-образовательной работы***

***2023– 2024 учебный год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работы**  **(мероприятия)** | **Сроки исполнения** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Отметка о выполнении** |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** | | | |
| **1.** | **Повышение квалификации педагогов**  ( приложение № 1к годовому плану) | | | |
| **2.** | **Производственные совещания**  (приложение № 2 к годовому плану) | | | |
| **3.** | **Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений**  ( приложение № 3к годовому плану) | | | |
| **2.1.** | Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц. | 1 раз в месяц в течение года | Заведующий  Т.А.Левина  Ст.воспитатель Бобина Е.А. |  |
| **2.2.** | Знакомство с правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Нижегородской области | В течение года | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель Бобина Е.А. |  |
| **2.3.** | Решение административно-хозяйственных вопросов | В течение года | Заведующий  Левина Т.А.  Завхоз  Аландаренко И. В. |  |
| **3.** | **Консультации для сотрудников:** | | | |
| **3.1.** | Требования профессионального стандарта для педагогов ДОО | в течение года | Зав. Левина Т.А. |  |
| **3.2.** | Квалификационные требования | Октябрь | Зав. Левина Т.А. |  |
| **4.** | **Организовать и провести праздники и вечера отдыха** | | | |
| 4.1. | День дошкольного работника | Сентябрь | ПК ДОУ  администрация |  |
| 4.2. | Новый год | Декабрь | ПК ДОУ  администрация |  |
| 4.3. | 8 Марта | Март | ПК ДОУ  администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **Организационно-методическая работа** | | | | | |
| **1.** | **Педсоветы** | | | | | |
| **1.1.** | **1. О готовности ДОУ к началу 2023-2024 уч.г**:  - итоги летней-оздоровительной работы  -утверждение УМК на 2023-2024 уч.г.  - утверждение списочного состава детей  -утверждение учебного плана  - утверждение Рабочих программ воспитателей  - утверждение Программы воспитания | август | Зав. Левина Т.А.  Ст. воспитатель Бобина Е.А. |  | | |
|  | **2.Педсовет:**  «Формирование звуковой аналитико-синтетической активности детей дошкольного возраста как предпосылки обучения грамоте»  План педагогического совета.  1.Анализ выполнения решений Совета педагогов…  2. Введение в тему «Зуковая аналитико-синтетическая активность у детей дошкольного возраста»  3 Из опыта работы «Звуковая аналитико-синтетическая активность в младшем возрасте»  4. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности у детей старшей группы. (сообщения, презентация опыта)  5. Условия, созданные на занятии для звуковой аналитико-синтетической активности детей старшей группы (сообщение, открытый просмотр)  6. Разработка решений Совета педагогов. | Ноябрь | Бобина Е.А.-ст.воспит-ль  Заведующий  Левина Т.А.  Бобина Е.А.-ст. восп-ль    Воспитатель  Никишина М.Е.  Кокурина А.Ю. воспитатель |  | | |
|  | **3. Педагогический совет**  **«Повышение качества педагогической работы по физическому развитию через актуальные формы организации (туризм)»**  План педсовета:   1. Выступление «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО» 2. Аналитическая справка о тематической проверке «Использование актуальных форм оздоровительной деятельности в образовательном процессе (туризм)». 3. Выступления из опыта работы «Туриз-как средство оздоровительной работы» 4. Выступления из опыта работы «Туриз и его место в образовательном процессе» 5. Игровой тренинг "Туризм и его особенности»   Выработка решения «Итоги педсовета» | Апрель | Заведующий Левина Т.А.  Ст.восп.  Бобина Е.А.  Ст.воспитатель  Воспитатели  Юрасова О.В.  Воспиттель Митина А. В.  Бобина Е.А.  Ст.воспитатель |  | | |
| **1.4.** | **4.Результативность работы за 2023-2024уч.г:**  - педагогический анализ итогов в воспитательно-образовательной работе за год;  - об инструкции по охране жизни и здоровья детей на теплый период года.  - анализ заболевания детей за учебный год;  - организация системы закаливания, посильного труда, опытно-исследовательской деятельности дошкольников;  - ознакомление с планом на летний оздоровительный период;  - отчеты воспитателей по самообразованию. | Май | Зав. Левина Т.А.  медсестра Капранова М.М.  Ст. воспитатель  Бобина Е.А. |  | | |
| **2.** | **Семинары – практикумы** | | | | | |
| **2.1.** | Семинар для педагогов  "Звуковая аналитико-синтетическая активность дошкольников" | октябрь | Ст. воспитатель Бобина Е.А. | | |  |
| **2.2** | Семинар для педагогов  «Роль туризма в положительной мотивации к ЗОЖ» | март | Ст. воспитатель Бобина Е.А. | | |  |
| **3.** | **КОНСУЛЬТАЦИИ:** | | | | | |
| **3.1.** | Формирование звуковой аналитико-синтетической активности детей дошкольного возраста как предпосылки обучения грамоте | октябрь | Бобина Е.А.  Юрасова О.В. | | |  |
| **3.2** | Туризм – как актуальная форма оздоровительной деятельности. Его особенности. | февраль | Бобина Е.А.  Митина А.В.  Кокурина А.Ю. | | |  |
| **3.3** | Мониторинг образовательного процесса в группе, в соответствии с ФОП ДО | Сентябрь-апрель | Бобина Е.А. | | |  |
| **Для воспитателей** | | | | | | |
| **3.4** | Адаптация (мониторинг) | декабрь | Воспитатели группы раннего возраста | | |  |
| **3.5** | Готовность к школе (мониторинг) | май | Воспитатели подготовительной группы | | |  |
| **4.** | **Неделя профессионального мастерства**  **(Коллективные просмотры)** | | | | | |
| **4.1.** | ООД по обучению. грамоте | ноябрь | КокуринаА.Ю.  Никишина М.Е.  воспитатели | | |  |
| **4.2.** | ООД по организации физической культуры | февраль | Митина А.В.  Юрасова О.В.,  воспитатели | | |  |
| **5.** | **Неделя творчества в детском саду** | | | | | |
| **1** | «Мой любимый воспитатель» | Сентябрь | Воспитатели, родители | | |  |
| **2** | «Бабушка и дедушка я тебя люблю» | Октябрь | Воспитатели, родители | | |  |
| **3** | «Мама-главное слово» | Ноябрь | Воспитатели, родители | | |  |
| **4** | «Здравствуй, Новый год» | Декабрь, январь | Воспитатели, родители | | |  |
| **5** | «Наши защитники» (ко Дню Защиты Отечества) | Февраль | Воспитатели, родители | | |  |
| **6** | «Милые мамочки» | Март | Воспитатели, родители | | |  |
| **7** | «Безопасная дорога для детей» | Апрель | Воспитатели, родители | | |  |
| **8** | «Мир, в котором мы живем» (Ко Дню семьи) | Май | Воспитатели, родители | | |  |
| **9** | «Защитим детство» | Июнь | Воспитатели, родители | | |  |
| **10** | «В здоровом теле-здоровый дух» | Июль | Воспитатели, родители | | |  |
| **11** | «Внимание! Светофор!» | Август | Воспитатели, родители | | |  |
| **6.** | **Выставки детских работ** | | | | | |
| **6.1.** | Конкурс поделок из природного материала: «Осенний калейдоскоп» | Сентябрь | Воспитатели, родители | | |  |
| **6.2.** | Конкурс оригинальных украшений групп «Новый год на порог» | Декабрь | Воспитатели, родители | | |  |
| **6.3** | Конкурс поделок «Весенние фантазии» | Март | Воспитатели, родители | | |  |
| **6.4** | Конкурс рисунков по правилам дорожного движения | Апрель | Воспитатели, родители | | |  |
| **7.** | **Смотры – конкурсы** | | | | | |
| **7.1.** | Смотр-конкурс по подготовке групп к учебному году | Сентябрь | Заведующий  Левина Т.А.  Ст. воспитатель  Бобина Е.А.  Воспитатели | | |  |
| **7.2.** | Смотр-конкурс «Условия для повышения звуковой аналитико-синтетической активности воспитанников» | Ноябрь | Заведующий  Левина Т.А.  Ст. воспитатель  Бобина Е.А.  Воспитатели | | |  |
| **7.3.** | Смотр-конкурс «Книжкина неделя» | Январь | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель  Бобина Е.А.  Воспитатели | | |  |
| **7.4.** | Смотр-конкурс «Условия по активизации туризма» | Март | Заведующий  Левина Т.А.  Ст. воспитатель  Бобина Е.А.  Воспитатели | | |  |
| **8.** | **Мероприятия по преемственности ДОУ, школ и учреждений дополнительного образования** | | | | | |
| **8.1.** | Линейка к 1 сентября  Праздник совместно с учащимися начальных классов МОУ СОШ № 40 | Сентябрь  Апрель | Воспитатели  Подгот. группы  Учителя нач. классов  Педагог-психолог | | |  |
| **8.2.** | Родительское собрание для подготовительных групп «Проблема адаптации выпускников детского сада к школе» | Апрель | Воспитатели  Педагог-психолог школы | | |  |
| **9.** | **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста** | | | | | |
| **9.1.** | Взаимопосещение воспитателей подготовительной группы и группы раннего возраста | В течение года | Воспитатели | | |  |
| **9.2.** | Выступление детей подготовительных групп с кукольным театром | 1 раз в квартал | Воспитатели, муз. руководители | | |  |
| **9.3.** | Организация и проведение совместных игр и прогулок | В течение года | Воспитатели | | |  |
| **III** | **Организация контроля за оздоровительной, образовательной работой с воспитанниками** | | | | | |
| **Тематическая проверка**  «Качество педагогической работы по физическому развитию детей через актуальную форму - туризм»  **Цель:** условия созданные для активизации туризма, как актуальной формы ЗОЖ  **Срок:** март   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Цель | Методы | Содержание | Итог | | Обследование форм речевого развития словарной работы | Карта анализа режимных моментов и ОД  (с точки зрения оценки деятельности детей). | Разнообразие форм по повышению эффективности методов и форм физического развития | Справка на педагогическом совете  ическом совете | | Оценка профессиональных умений воспитателя: | Карта анализа форм организации физкультурно-оздоровительной деятельности | Разнообразие используемых педагогами методов и приемов. | | Оценка созданий условий | Карта анализа спортивного уголка | Организация спортивного уголка | | Оценка планирования работы | Карта проверки плана воспитательно-образовательной работы. | Проверка планов воспитательно-образовательной работы | | Оценка форм взаимодействия с родителями | Оценка осведомленности родителей о работе с использованием новых форм образовательной деятельности, проведенной в каждой группе. |  |   **Тематическая проверка**  "Организация работы по повышению звуковой аналитико-синтетической активности детей дошкольников"  **Цель:** контроль воспитатель-образовательного процесса:  **Срок:** ноябрь   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Цель | Методы | Содержание | Итог | | Обследование развивающей предметно-пространственной среды | Изучение методических рекомендаций по подготовке к грамоте деятельности дошкольников | Справка на педагогическом совете | | Оценка профессиональных умений воспитателей | Анкетирование | Развивающая пространственная среда, разнообразие используемых педагогами методов и приемов. |  | | Создание в группах условий для работы по теме | Анализ развивающей предметно-пространственной среды в каждой возрастной группах | Наличие рамочной модели РППС. | | Планирование работы | Анализ планов воспитательно-образовательной работы | Проверка планирования, полнота использования материала по подготовке к грамоте | |  | Анализ документации, наглядной пропаганды. Анкетирование родителей | Оценка осведомленности родителей о игровой деятельности. Результативность совместной деятельности. Представление результатов совместной деятельности. | | | | | | | |
| **IV** | **Организация взаимодействия с семьями воспитанников** | | | | | |
| **1.** | **День открытых дверей** | | | | | |
| **1.1.** | 1.1. Ознакомление родителей с образовательным процессом в ДОУ. | Октябрь | Заведующий  Левина Т.А.  Воспитатели | | |  |
| **1.2.** | 1.2. Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов ДОУ. | Май | Заведующий  Левина Т.А.  Воспитатели | | |  |
| **2.** | **Общие родительские собрания** | | | | | |
| **2.1.** | Создание в семье условий для личной безопасности ребенка | Октябрь | Левина Т.А.  воспитатели | | |  |
| **2.2.** | Здоровый образ жизни - крепкая семья | Апрель | Левина Т.А.  воспитатели | | |  |
| **3.** | **Групповые родительские собрания** | | | | | |
| **3.1.** | Вторя группа раннего возраста |  |  | |  | |
| **3.1.1.** | «Мы вместе» Задачи воспитания и обучения. | Октябрь | Воспитатель | |  | |
| **3.1.2.** | Дом, в котором мы живем. Успехи и победы. | Май | Воспитатель Бобина Е.А. | |  | |
| **3.2.** | Младшая-средняя группа |  |  | |  | |
| **3.2.1.** | «Жизнь ребёнка в детском саду» Задачи воспитания и обучения. | Октябрь | Воспитатели | |  | |
| **3.2.2.** | Чему мы научились за год | Май | Воспитатели  Кокурина А.Ю, | |  | |
| **3.3** | Средняя-старшая группа |  |  | |  | |
| **3.3.1** | "К новым знаниям в новый учебный год!" Задачи воспитания и обучения. | Октябрь | Воспитатели  Митина А.В. | |  | |
|  | Вот и стали мы на год взрослей | Май | Воспитатели  Кокурина А.Ю, | |  | |
| **3.4.** | Старшая-подготовительная группа |  |  | |  | |
| **3.4.1.** | Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни. | Октябрь | Воспитатели | |  | |
| **3.4.2.** | До свидания, детский сад! | Май | Воспитатели  Юрасова О.В. | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Работа методического кабинета:** | | |
| **месяц** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | 1.Разместить в информационном уголке методические рекомендации по «Организации речевой деятельности образовательного процесса через разные формы».  2.Провести педагогическое обследование РППС.  3.Оформить методические рекомендации по созданию РППС.  4.Составить паспорт групп | Ст.воспитатель  Бобина Е.А.  Воспитатели групп |
| Октябрь | 1.Пополнить группы дидактическими играми в соответствии с методическими рекомендациями.  2.Обновить выставку методической литературы в рамках ознакомления с ФГОС ДО | Ст.воспитатель  Бобина Е.А.  Вос-ли групп |
| Ноябрь | 1.Пополнить картотеку игр, конспектов.  2.Изготовить памятки для воспитателей: «Речь-основа общения».  3.Оформление выставки детских работ. | Ст.воспитатель  Вос-ли |
| Декабрь | 1.Приобретение и изготовление пособия для .уголков по развитию речи.  2.Оформить тематическую выставку: « Речь-основа общения» | Воспитатели  всех групп |
| Январь | 1. Пополнить метод, кабинет методическими пособиями по физической культуре.  2. Продолжать разработку цикла физкультурных мероприятий с детьми. | Бобина Е.А.  Воспитатель  Муз.рук-ль |
| Февраль | 1.Оформить портфолио воспитанника.  2. Доработать рекомендации по системе физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в условиях ФГОС ДО. | Воспитатели |
| Март | 1.Оформить материал по двигательной активности.  2.Пополнить спортивным инвентарем активную зону групп. | Юрасова О.В. |
| Апрель | 1.Обновить выставку метод. литературы .  2.Оформить выставку детских книжек-малышек «Мой любимый город» | Бобина Е.А.  воспитатели |
| Май | 1.Провести мониторинг развития детей по пяти образовательным областям (оформить сводную таблицу-конец учебного года)  3.Обновить стенд для родителей (по безопасности).  4.Оформить выставку детских работ: «Папа, мама, я – счастливая семья» | Бобина Е.А.  воспитатели |

3.**Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1. Административная работа** | | | | | | |
|  | | Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты МБДОУ | | | В течение года | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | | Разработка новых Локальных Актов МБДОУ | | | В течение года | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | | Заключение договоров с родителями (законными представителями) | | | При приеме ребенка в МБДОУ | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | | Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ | | | на начало учебного года | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | | Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2022 год. | | | Январь 2023г | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.медсестра Капранова М.М. |
|  | | **УТВЕРЖДЕНИЕ:**   * Плана воспитательно – образовательной работы на месяц | | | ежемесячно | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель |
|  | | * Плана работы с родителями на месяц | | | Ежемесячно | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель Бобина Е.А. |
|  | | * Режима дня | | | август  2023г | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель Бобина Е.А. |
|  | * Учебный план | | | август  2023г | | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель Бобина Е.А. |
|  | * Рабочая программа муз. руководителя, воспитателя | | | август  2023г | | Муз.рук.  Ст.воспитатель Бобина Е.А. |
|  | * График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий | | | в течение года | | Заведующий  Левина Т.А.  Ст.воспитатель Бобина Е.А.  Муз.рук. |
| **3.2. Финансово-экономическое обеспечение** | | | | | | |
|  | Тарификации пед. работников по МБДОУ | | | на начало учебного года | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Утверждение штатного расписания | | | Январь 2024 | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет МБДОУ | | | В течение года | | Заведующий  Левина Т.А.  Завхоз  Аландаренко И.В. |
|  | Утверждение сметы расходов МБДОУ 2024год | | | На начало года | | Заведующий  Левина Т.А. |
| **3.3. Хозяйственные мероприятия** | | | | | | |
|  | Косметический ремонт групповых ячеек | | Июль-Август  2023года | | | Заведующий  Левина Т.А.  Завхоз  Аландаренко И.В. |
|  | Частичный ремонт и покраска лестничного марша | | июль  2023года | | | Заведующий  Левина Т.А.  Аландаренко И.В.  Воспитатели |
|  | Закупить по мере поступления денежных средств мягкий инвентарь, жесткий инвентарь, учебные наглядные пособия, посуду, спецодежду, чистящие и моющие средства | | В течение года | | | Заведующий  Левина Т.А.,  завхоз  Аландаренко И.В. |
|  | Провести необходимые мероприятия по подготовке ДОУ к новому учебному году:  - по охране труда;  -по техническому обслуживанию оборудования;  - опрессовка системы отопления;  - проверка безопасности | | до августа 2023 года | | | Заведующий  Левина Т.А.,  завхоз  Аландаренко И.В. |
|  | Произвести замеры изоляции и сопротивления | | Июль-август  2023года | | | Завхоз  Аландаренко И.В. |
|  | Замена окон | | по мере поступления денежных средств  2024 года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Проводить в системе работы по благоустройству и очистке территории ДОУ | | В течение года | | | Завхоз  Аландаренко И.В. |
|  | Приобретение методической литературы | | В течение года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Приобретение мебели | | по мере поступления денежных средств  2022-2023 года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Замена эвакуационных дверей | | по мере поступления денежных средств  2024года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Замена межкомнатных дверей | | по мере поступления денежных средств  2024 года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Замена асфальтного покрытия на хоз. блоке | | В течение года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Замена канализации | | В течение года | | | Заведующий  Левина Т.А. |
|  | Замена электросетей на I этаже | | В течение года | | | Заведующий  Левина Т.А. |

**Приложение 1**

**Организация работы по аттестации педагогических кадров**

**на 2023- 2024 год**

**Цель:** определить соответствие уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям квалификации и квалификационным категориям

|  |
| --- |
| **Аттестуются на СЗД**  **Кокурина А.Ю. –** воспитатель  **Аттестуются на высшую кв. категорию**  Бобина Е.А.-воспитатель  Юрасова О.В.- воспитатель |

**План работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12 | Составление графика и плана работы по аттестации  Создание аттестационной комиссии  Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации  Консультация и выставка в методическом кабинете «Готовимся к аттестации»  Консультация по запросам воспитателей  Изучение педагогической деятельности аттестующихся педагогов, анализ работы  Оформление документации аттестующихся педагогов  Анализ работы аттестации на оперативном совещании  Оформление аттестационных материалов  Оформление записей в трудовые книжки  Сбор данных на аттестацию в 2023-2024 учебном году. Оформление заявки на аттестацию педагогических кадров. | IX  IX  X  X,XI  X  X,XII  в течение года  XII, II, III  II  IV  II, V  V | Ст. воспитатель  Аттестуемые  Зав. д/с  Ст.воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Зав. д/с, воспитатели, члены комиссии  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель |

**Приложение №1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  полностью | должность | Сведения об образовании:  1. Название учебного заведения  ( высшее, среднее профессиональное)  3. Специализация. | Год прохождения КПК по состоянию на 01.09.2022 г. | | | Не нуждаются в КПК  (не раньше 2023 г) | | 2026 |
| 2023 | 2024 | 2025 | Закончили учебное заведение (какое?), год окончания, в том числе профпереподготовка (НИРО) | Проходят обучение (где?)  в том числе профпереподготовка (НИРО) |
| 1. | Бобина Е.А. | воспитатель | 1.ДПУ (среднее проф-ое)  Воспитатель детского сада  2.УРАО (высшее)  Преподаватель психологии | + |  |  |  |  |  |
| 2 | Левина Т.А. | заведующий | ВПИ (высшее) учитель начальных классов,  менеджмент | + |  |  |  |  |  |
| 3 | Митина А.В. | воспитатель | ДПК (среднее проф-ое) воспитатель | + |  |  |  |  |  |
| 4 | Юрасова О.В. | воспитатель | ДПК (среднее проф-ое) воспитатель в д/с | + |  |  |  |  |  |
| 5 | Елисеева И.С. | Муз.рук. | ДМК (среднее проф-ое) | + |  |  |  |  |  |
| 6 | Никишина М.Е. | воспитатель | ДПК (среднее профессиональное) | Выпуск. 2022 |  |  | Выпуск. 2022 |  |  |
| 7 | Кокурина А.Ю. | воспитатель | НГПУ им .К.Минина (высшее педагогическое) | + |  |  |  |  |  |

**Приложение № 2**

**План мероприятий производственных совещаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ летней оздоровительной работы. Подготовка к новому учебному году | Сентябрь 2022 | Заведующий Левина Т.А.  Ст. воспитатель Бобина Е.А. |
| 2 | Знакомство с новыми правовыми документами | В течение года | Заведующий Левина Т.А. |
| 3 | Решение административно-хозяйственных вопросов | В течение года | Заведующий Левина Т.А. |
| 4 | О трудовой дисциплине | По мере необходимости | Заведующий Левина Т.А. |
| 5 | Внесение изменений в Локальные акты ДОУ | Декабрь 2023- февраль 2024 | Заведующий Левина Т.А. |
| 6 | Профилактика детского травматизма. Итоги деятельности за 2023-2024 год. | Май 2024 | Заведующий Левина Т.А.  Завхоз Аландаренко И.В. |
| 7 | Соблюдение охраны труда и техники безопасности | Июнь 2024 | Заведующий Левина Т.А.  Завхоз Аландаренко И.В. |

**Приложение № 3**

**Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Спортивные праздники** | | | |
| **1.1** | Летний спортивный праздник «Слева – лето, справа – лето!» | Июнь | Музыкальный руководитель,  воспитатели | |
| **1.2.** | «День здоровья» | Ноябрь | Музыкальный руководитель,  воспитатели | |
| **1.3.** | Внимание! Светофор | Август | Музыкальный руководитель,  воспитатели | |
| **2** | **Спортивные соревнования** | | | |
| **2.1** | «Поиск клада» | сентябрь | Музыкальный руководитель,  воспитатели | |
| **2.2** | «Бравые солдаты» | Февраль | Музыкальный руководитель,  воспитатели | |
| **2.3** | «День здоровья» | Апрель | Музыкальный руководитель,  воспитатели | |
| **3** | **Музыкальные праздники** | | | |
| **3.1** | Осенний праздник | Октябрь | Музыкальный руководитель, | |
| **3.2** | Новый год | Декабрь | Музыкальный руководитель, | |
| **3.3** | 8 Марта | Март | Музыкальный руководитель, | |
| **3.4.** | Весенний праздник | Апрель | Музыкальный руководитель, | |
| **3.5,** | День семьи | Май | Музыкальный руководитель,  родители | |
| **3.6** | До свидания! Детский сад | Май | Музыкальный руководитель, | |
| **3..7.** | День флага | Август | Музыкальный руководитель, | |
| **4** | **Музыкальные развлечения** | | | |
| **4.1** | «День знаний» - развлечение для старших и подготовительных групп | Сентябрь | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **4.2** | Дзержинск – город трудовой доблести | Сентябрь | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **4.3** | «Мы такие разные» - декада инвалидов, день пожилого человека | Октябрь | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **4.4** | «День спорта» | Ноябрь | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **4.5** | «Не страшны преграды, если мама рядом» - концерт, посвящен Дню Матери | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **4.6** | «День рождение Зимушки-Зимы» - развлечение для всех групп | Январь | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **4.7** | Спортивный праздник совместно с родителями «Мама, папа, я – спортивная семья» | Февраль | Воспитатели  Музыкальный руководитель,  родители | |
| **4.8** | Фольклорное развлечение «Широкая масленица» (ярмарка) | Февраль | Воспитатели  Музыкальный руководитель  Родители | |
| **4.9** | Спортивное развлечение «Если хочешь быть здоров» средняя и старшая группы | Апрель | Воспитатели  Музыкальный рук.  родители | |
| **4.10** | «Памяти павших будьте достойны» | Май | Воспитатели  Музыкальный руководитель | |
| **5** | **Дополнительные общесадовые мероприятия и конкурсы** | | | |
| **5.1** | «Самым красивым, родным и любимым» - праздник для взрослых и детей, посвященный Дню дошкольного работника | Сентябрь | Музыкальный руководитель |  |
| **5.2.** | Декада инвалидов | сентябрь | Ст.воспитатель, воспитатель |  |
| **5.3** | День пожилого человека | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| **5.4.** | День матери России | ноябрь | Музыкальный руководитель, |  |
| **5.5.** | День смеха «Ералаш» | 1 апреля | Музыкальный руководитель |  |
| **5.6.** | День письменности | май | воспитатели |  |

Мероприятия в летний оздоровительный период

ИЮНЬ

|  |  |
| --- | --- |
| Неделя | Название |
| 1 | Праздник: «Слева лето-справа лето» (к Дню защиты детей)  Развлечение-акция «Все на велосипед»  Акция «Все на велосипед» |
| 2 | Музыкальное-спортивное развлечение: «Лучше нет земли родной» (к Дню независимости) |
| 3 | Развлечение: «Наш дом родной, наш общий дом, в котором мы с тобой живем» |
| 4 | Развлечение: «Папа может все, что угодно» (к Дню пап) |

ИЮЛЬ

|  |  |
| --- | --- |
| Неделя | Название |
| 1 | Спортивный праздник: «Светофорчик и малыши» |
| 2 | Развлечение: «Ромашковая поляна» |
| 3 | Конкурс рисунков на асфальте: «Самые полезные фрукты и ягоды» |
| 4 | Кукольный театр: «Целебная травка» |

АВГУСТ

|  |  |
| --- | --- |
| Неделя | Название |
| 1 | Развлечение: «**Волшебный мир сказок»** |
| 2 | Музыкально-спортивное развлечение: «Соблюдаем правила дорожного движения» |
| 3 | Развлечение «День флага России» |
| 4 | Праздник: «До свиданье, лето!» |